

IT-Systemadministrator (w/m/d)

Job Code – PTS0036

» Fasern &
Composite

» Funktionale
Oberflächen

» Smart Services &
Products

» Materialprüfung &
Analytik

» Pilotanlagen:
Papier/Nassvlies/Beschichtungen



Ihr Profil

- » Abgeschlossenes Studium in den Fachrichtungen Kommunikationstechnik, Informatik, Informationstechnik oder eine nachweislich ebenbürtige Berufserfahrung
- » Sehr gute Kenntnisse bei der Administration und Konfiguration von Netzwerk-Geräten
- » Fachwissen über gängige Virtualisierungsumgebungen für die Wartung der Hard- und Software
- » Kenntnisse in der Administration von Windows-Servern und deren Diensten
- » Gute analytische Fähigkeiten
- » Selbstständige, systematische, präzise und gewissenhafte Arbeitsweise
- » Einschlägige Berufserfahrung im Betrieb von IT-Systemen
- » Fachwissen in den Bereichen IT-Architekturen und Konzepte
- » Gute Deutschkenntnisse sowie mindestens Englisch-Grundkenntnisse

Ihr Aufgabengebiet beinhaltet

- » Sicherstellung der Verfügbarkeit und Servicequalität sowie IT-Administration der Systeme
- » Verwaltung und Wartung der IT-Infrastruktur
- » Ansprechperson für unsere Kolleginnen und Kollegen im Rahmen des 1st-Level-Support bei der Anwendung unserer Systeme
- » Installation und Konfiguration neuer Hard- und Softwarekomponenten basieren auf einer bedarfsgerechten und nachhaltigen Planung
- » Kommunikation mit externen Dienstleistern (z.B. Telekommunikations- und Netzwerk-Themen)
- » Durchführung von Fehleranalysen mit anschließender Behebung
- » Erstellung und Fortschreibung von Systemdokumentationen
- » Unterstützung bei der Installation neuer Software Patches und Upgrades

Ansprechpartnerin:

Lisa Beyer
+49 (0) 3529 551-720
career@ptspaper.de



DRESDEN
concept
Exzellenz aus
Wissenschaft
und Kultur

Ihre Perspektive

- » Spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- » Kreatives Arbeitsklima, offene Kommunikationsstrukturen und partnerschaftliches Miteinander
- » Arbeit in einem werte- und zukunftsorientierten international agierenden Forschungs- und Dienstleistungsinstitut
- » Attraktive Arbeits- und Forschungsbedingungen in allen Bereichen
- » Hohe fachliche und wissenschaftliche Vernetzung
- » Flexible Arbeitszeiten und -modelle, 30 Urlaubstage, Möglichkeit zum mobilen Arbeiten, betriebliche Altersvorsorge, Mittagzuschuss, Jobticket und Dienstradleasing
- » Mit der S-Bahn von Dresden in 20 Minuten erreichbar

Sind Sie interessiert?

Bitte bewerben Sie sich per E-Mail mit Ihren vollständigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse – in einem PDF-Dokument) unter Angabe des Job Codes, Ihres Gehaltswunsches, Ihres Beschäftigungsumfanges und Ihres frühesten Eintrittstermins.



Weitere Stellenausschreibungen bei der PTS:
www.ptspaper.de/ueber-uns/stellenangebote/

Papiertechnische Stiftung (PTS)
Pirnaer Straße 37, 01809 Heidenau

Telefon: +49 (0) 3529 551-720
E-Mail: career@ptspaper.de



Arbeitsort: Heidenau bei Dresden



Ab sofort in Teil- oder Vollzeit



www.ptspaper.de