



Mitarbeiter:in (m/w/d) Finanzbuchhaltung, Rechnungswesen

Job Code – PTS0057



Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung in der Finanzbuchhaltung oder Bachelor/Master in BWL oder Dipl.- Betriebswirt, vorzugsweise erfolgreiche Bilanzbuchhalterprüfung
- Bereits mehrjährige Erfahrung in ähnlicher Position
- Bilanzsicher, präzise und korrekt mit den betriebswirtschaftlichen Belangen im Blick
- Sehr gutes Organisationsvermögen
- Lösungsorientiertes und eigenständiges Arbeiten
- Stilsichere mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- Erfahrung im Umgang mit MS Office, Elster, vorzugsweise Navision bzw. BC
- Englische Sprachkenntnisse

Ihr Aufgabengebiet beinhaltet

- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung, einschließlich Forderungsmanagement
- Anlagenbuchhaltung und Stammdatenanlage
- Durchführen des Zahlungsverkehrs unter Berücksichtigung der Liquidität
- Erstellen der notwendigen Steuermeldungen an das FA
- Erstellen des Monatsabschlusses in Abstimmung mit der Leitung Finanzbuchhaltung
- Gemeinschaftliches Vorbereiten des Jahresabschlusses
- Unterstützung bei der Fördermittelbewirtschaftung

Ansprechpartnerin



Lisa Beyer

T +49 (0) 3529 551-720

E career@ptspaper.de



Bitte bewerben Sie sich per E-Mail mit Ihren vollständigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse – in einem PDF-Dokument) unter Angabe des Job Codes, Ihres frühesten Eintrittstermins, Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres gewünschten Beschäftigungsumfangs (Stunden/Woche).



Arbeitsort:

Heidenau bei Dresden



Ab sofort in Teil- oder Vollzeit

Wir freuen uns über geeignete Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.



**DRESDEN
concept**
Exzellenz aus
Wissenschaft
und Kultur

Sie möchten mehr zum *Arbeiten an der PTS* wissen? [Hier](#) kommen Sie zu unseren Benefits.

