



Teamassistentz (m/w/d) Kommunikation & PR

Job Code: PTS0062



Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Wünschenswert Berufserfahrung im Marketing & PR
- Organisationstalent, selbstständige und zielgerichtete Arbeitsweise
- Kreatives, dienstleistungsorientiertes Handeln und unternehmerisches Denken
- „Hands-On“-Mentalität, Kommunikationsstärke, überzeugender Umgang mit Ansprechpartner:innen auf Entscheidungsebene
- Begeisterung für Forschungsthemen sowie Fähigkeit, komplexe Sachverhalte zielgruppengerecht darzustellen
- Routinierter Umgang mit den MS-Office-Anwendungen
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihr Aufgabengebiet

Sie unterstützen das Team Kommunikation & PR

- bei der Konzeptionierung und Umsetzung von Marketing- und Kommunikationsmaßnahmen
- bei der Konzeption, Erstellung und Aktualisierung von Informations- und Marketingmaterialien (z.B. Kundenmagazin, Plakate, Flyer etc.)
- bei der Planung, Organisation und Betreuung von Messen, Veranstaltungen und Auftritten der PTS
- bei dem Verfassen von Presstexten
- bei der Betreuung der Homepage und des Social Media Managements
- bei der Pflege des Marketingverteilers

Ihre Perspektive

- Spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Kreatives Arbeitsklima, offene Kommunikationsstrukturen und partnerschaftliches Miteinander
- Arbeit in einem werte- und zukunftsorientierten international agierenden Forschungs- und Dienstleistungsinstitut
- Hohe fachliche und wissenschaftliche Vernetzung
- Flexible Arbeitszeiten und -modelle, 30 Urlaubstage, betriebliche Altersvorsorge, Jobticket und Dienstradleasing
- Mit der S-Bahn von Dresden in 20 Minuten erreichbar

Ansprechpartnerin



Lisa Beyer

T +49 (0) 3529 551-720

E career@ptspaper.de



Bitte bewerben Sie sich per E-Mail mit Ihren vollständigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse - in einem PDF-Dokument) unter Angabe des Job Codes, Ihres frühesten Eintrittstermins, Ihres gewünschten Beschäftigungsumfangs (Stunden/Woche) und Ihres Gehaltswunsches.



Arbeitsort:

Heidenau bei Dresden



Ab sofort in Voll- oder Teilzeit

Wir freuen uns über geeignete Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.



**DRESDEN
concept**
Exzellenz aus
Wissenschaft
und Kultur

Sie möchten mehr zum *Arbeiten an der PTS* wissen? [Hier](#) kommen Sie zu unseren Benefits.

Papiertechnische Stiftung (PTS) · Pirnaer Straße 37 · 01809 Heidenau



www.ptspaper.com